

CE2 · FICHE 175001

Objets de classe en anglais

Objectif, prérequis et matériel

Savoir objets de classe en anglais.

Prérequis à vérifier : Faire expliquer le premier exemple. Ajuster la séance au travail déjà mené en classe.

Matériel : Fiche élève et corrigé, Crayon et feuille, Ordinateur ou tablette facultatif, Haut-parleur ou casque pour le modèle anglais

Durée proposée : 75 minutes.

Séance 1 — Découvrir et verbaliser (20 min)

1. Présenter l'objectif : Savoir objets de classe en anglais.
2. Faire observer cet exemple : Que signifie « book » en français ?
3. Demander comment chercher avant de révéler la réponse.
4. Institutionnaliser : Apprends les mots dans les deux sens. Ces exercices écrits complètent un travail oral ; ils ne constituent pas un cours complet de langue.
5. Réaliser deux questions du niveau « Je découvre ».

Séance 2 — S'exercer et expliquer (25 min)

1. Rappeler les étapes : Lis le mot. / Cherche son sens dans le thème. / Relis la traduction et réutilise le mot.
2. Faire produire individuellement quelques réponses du niveau 2.
3. Comparer deux démarches sans nommer les élèves.
4. Travailler un corrigé proposé au niveau 3.
5. Adapter le groupe selon les erreurs effectivement observées.

Séance 3 — Évaluer puis remédier (30 min)

1. Proposer le bilan sans indices et différer la correction.
2. Demander une explication sur un exemple représentatif.
3. Lire le corrigé et reprendre la règle utile.
4. Proposer une nouvelle question sur la même notion.

5. Planifier une courte reprise lors d'une prochaine séance.

Différenciation

Reconnaître une réponse parmi des propositions et utiliser un modèle.

Produire une réponse sans choix lorsque le format le permet.

Vérifier une réponse proposée, la corriger et retrouver sa justification.

Trace écrite

Apprends les mots dans les deux sens. Ces exercices écrits complètent un travail oral ; ils ne constituent pas un cours complet de langue.

Évaluation et remédiation

Bilan de six questions au maximum, selon la banque, sans correction immédiate ; noter les démarches et pas seulement le total.

Corrigé des exercices

1. Comment dit-on « livre » en anglais ?

Réponse : book

« livre » se dit « book » en anglais.

2. Comment dit-on « bureau » en anglais ?

Réponse : desk

« bureau » se dit « desk » en anglais.

3. Que signifie « notebook » en français ?

Réponse : cahier

« notebook » signifie « cahier ».

4. Comment dit-on « papier » en anglais ?

Réponse : paper

« papier » se dit « paper » en anglais.

5. Comment dit-on « trousse » en anglais ?

Réponse : pencil case

« trousse » se dit « pencil case » en anglais.

Ressource originale AnimyJob. Les indications de classe sont à adapter à la progression suivie. Aucun bilan officiel n'est délivré.