

CM1 • FICHE 115441

Écrire un nombre de centièmes en décimal

Objectif, prérequis et matériel

Savoir écrire un nombre de centièmes en décimal.

Prérequis à vérifier : Faire expliquer le premier exemple. Ajuster la séance au travail déjà mené en classe.

Matériel : Fiche élève et corrigé, Crayon et feuille, Ordinateur ou tablette facultatif

Durée proposée : 75 minutes.

Séance 1 — Découvrir et verbaliser (20 min)

1. Présenter l'objectif : Savoir écrire un nombre de centièmes en décimal.
2. Faire observer cet exemple : Écris 11 centièmes sous forme décimale.
3. Demander comment chercher avant de révéler la réponse.
4. Institutionnaliser : Cent centièmes font une unité. La deuxième position après la virgule est celle des centièmes.
5. Réaliser deux questions du niveau « Je découvre ».

Séance 2 — S'exercer et expliquer (25 min)

1. Rappeler les étapes : Divise le nombre de centièmes par 100. / Effectue le calcul avec les unités indiquées. / Relis la question et vérifie le résultat.
2. Faire produire individuellement quelques réponses du niveau 2.
3. Comparer deux démarches sans nommer les élèves.
4. Travailler un corrigé proposé au niveau 3.
5. Adapter le groupe selon les erreurs effectivement observées.

Séance 3 — Évaluer puis remédier (30 min)

1. Proposer le bilan sans indices et différer la correction.
2. Demander une explication sur un exemple représentatif.
3. Lire le corrigé et reprendre la règle utile.
4. Proposer une nouvelle question sur la même notion.

5. Planifier une courte reprise lors d'une prochaine séance.

Différenciation

Reconnaître une réponse parmi des propositions et utiliser un modèle.

Produire une réponse sans choix lorsque le format le permet.

Vérifier une réponse proposée, la corriger et retrouver sa justification.

Trace écrite

Cent centièmes font une unité. La deuxième position après la virgule est celle des centièmes.

Évaluation et remédiation

Bilan de six questions au maximum, selon la banque, sans correction immédiate ; noter les démarches et pas seulement le total.

Corrigé des exercices

1. Écris 65 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,65

65 centièmes = $65/100 = 0,65$.

2. Écris 74 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,74

74 centièmes = $74/100 = 0,74$.

3. Écris 103 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,03

103 centièmes = $103/100 = 1,03$.

4. Écris 122 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,22

122 centièmes = $122/100 = 1,22$.

5. Écris 123 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,23

123 centièmes = $123/100 = 1,23$.

6. Écris 170 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,7

170 centièmes = $170/100 = 1,7$.

7. Écris 178 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,78

178 centièmes = $178/100 = 1,78$.

8. Écris 207 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,07

207 centièmes = $207/100 = 2,07$.

9. Écris 213 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,13

213 centièmes = $213/100 = 2,13$.

10. Écris 215 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,15

215 centièmes = $215/100 = 2,15$.

11. Écris 217 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,17

217 centièmes = $217/100 = 2,17$.

12. Écris 249 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,49

249 centièmes = $249/100 = 2,49$.

13. Écris 266 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,66

266 centièmes = $266/100 = 2,66$.

14. Écris 269 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,69

269 centièmes = $269/100 = 2,69$.

15. Écris 285 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,85

285 centièmes = $285/100 = 2,85$.

16. Écris 287 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,87

287 centièmes = $287/100 = 2,87$.

17. Écris 290 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,9

290 centièmes = $290/100 = 2,9$.

18. Écris 293 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,93

293 centièmes = $293/100 = 2,93$.

19. Écris 323 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 3,23

323 centièmes = $323/100 = 3,23$.

20. Écris 339 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 3,39

339 centièmes = $339/100 = 3,39$.

Ressource originale AnimyJob. Les indications de classe sont à adapter à la progression suivie. Aucun bilan officiel n'est délivré.