

CM1 • FICHE 115435

Écrire un nombre de centièmes en décimal

Objectif, prérequis et matériel

Savoir écrire un nombre de centièmes en décimal.

Prérequis à vérifier : Faire expliquer le premier exemple. Ajuster la séance au travail déjà mené en classe.

Matériel : Fiche élève et corrigé, Crayon et feuille, Ordinateur ou tablette facultatif

Durée proposée : 75 minutes.

Séance 1 — Découvrir et verbaliser (20 min)

1. Présenter l'objectif : Savoir écrire un nombre de centièmes en décimal.
2. Faire observer cet exemple : Écris 11 centièmes sous forme décimale.
3. Demander comment chercher avant de révéler la réponse.
4. Institutionnaliser : Cent centièmes font une unité. La deuxième position après la virgule est celle des centièmes.
5. Réaliser deux questions du niveau « Je découvre ».

Séance 2 — S'exercer et expliquer (25 min)

1. Rappeler les étapes : Divise le nombre de centièmes par 100. / Effectue le calcul avec les unités indiquées. / Relis la question et vérifie le résultat.
2. Faire produire individuellement quelques réponses du niveau 2.
3. Comparer deux démarches sans nommer les élèves.
4. Travailler un corrigé proposé au niveau 3.
5. Adapter le groupe selon les erreurs effectivement observées.

Séance 3 — Évaluer puis remédier (30 min)

1. Proposer le bilan sans indices et différer la correction.
2. Demander une explication sur un exemple représentatif.
3. Lire le corrigé et reprendre la règle utile.
4. Proposer une nouvelle question sur la même notion.

5. Planifier une courte reprise lors d'une prochaine séance.

Différenciation

Reconnaître une réponse parmi des propositions et utiliser un modèle.

Produire une réponse sans choix lorsque le format le permet.

Vérifier une réponse proposée, la corriger et retrouver sa justification.

Trace écrite

Cent centièmes font une unité. La deuxième position après la virgule est celle des centièmes.

Évaluation et remédiation

Bilan de six questions au maximum, selon la banque, sans correction immédiate ; noter les démarches et pas seulement le total.

Corrigé des exercices

1. Écris 11 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,11

11 centièmes = $11/100 = 0,11$.

2. Écris 26 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,26

26 centièmes = $26/100 = 0,26$.

3. Écris 59 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,59

59 centièmes = $59/100 = 0,59$.

4. Écris 97 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 0,97

97 centièmes = $97/100 = 0,97$.

5. Écris 119 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,19

119 centièmes = $119/100 = 1,19$.

6. Écris 122 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,22

122 centièmes = $122/100 = 1,22$.

7. Écris 138 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,38

138 centièmes = $138/100 = 1,38$.

8. Écris 145 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,45

145 centièmes = $145/100 = 1,45$.

9. Écris 152 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,52

152 centièmes = $152/100 = 1,52$.

10. Écris 155 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,55

155 centièmes = $155/100 = 1,55$.

11. Écris 156 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,56

156 centièmes = $156/100 = 1,56$.

12. Écris 160 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,6

160 centièmes = $160/100 = 1,6$.

13. Écris 187 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,87

187 centièmes = $187/100 = 1,87$.

14. Écris 188 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,88

188 centièmes = $188/100 = 1,88$.

15. Écris 199 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 1,99

199 centièmes = $199/100 = 1,99$.

16. Écris 208 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,08

208 centièmes = $208/100 = 2,08$.

17. Écris 226 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,26

226 centièmes = $226/100 = 2,26$.

18. Écris 237 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,37

237 centièmes = $237/100 = 2,37$.

19. Écris 297 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 2,97

297 centièmes = $297/100 = 2,97$.

20. Écris 318 centièmes sous forme décimale.

Réponse : 3,18

318 centièmes = $318/100 = 3,18$.

Ressource originale AnimyJob. Les indications de classe sont à adapter à la progression suivie. Aucun bilan officiel n'est délivré.